



Gedragcode van de ifm ondernemingsgroep



Inhoudsopgave

Toelichting op de wijzigingen en aanvullingen van de ifm-gedragscode	3
Voorwoord van de bedrijfsleiding	4
Filosofie en geldende wetgeving	5
Omgang met elkaar	6
Omgang met klanten en leveranciers	7
Belangenconflicten	8
Omgang met geschenken, traktaties en andere giften	9
Vertrouwelijke informatie en gegevensbescherming	10
Milieubescherming en duurzaamheid	11
Kwaliteit	12
Bedrijfsveiligheid, kinderarbeid en dwangarbeid.....	13
Antitrustwetgeving	14
Consequenties en contactpersoon	15
Geldigheid en implementatie.....	16



Toelichting op de wijzigingen en aanvullingen van de ifm-gedragscode

In 2014 heeft ifm voor het eerst een gedragscode opgesteld en gepubliceerd.

In de laatste zes jaar hebben onze eigen eisen en de eisen van onze zakenpartners zich verder ontwikkeld.

Onderwerpen als duurzaamheid en milieubescherming zijn niet fundamenteel nieuw, maar hebben wel aan belang gewonnen.

Daarom hebben we besloten de gedragscode in die zin aan te passen en aan te vullen.

Aan de basis van de ifm-gedragscode staan nog altijd onze ifm-filosofie en verdere wettelijke eisen.

De in deze gedragscode vastgelegde principes zijn voor ons onwrikbare beginselen waaraan wij ons houden en waaraan alle medewerkers zich moeten houden.

Want wij willen ook morgen nog „in zekerheid succesvol groeien“.

Essen en Tettngang, oktober 2020

ifm stiftung & co. kg

Martin Buck
Voorzitter Raad van Bestuur

Michael Marhofer
Voorzitter Raad van Bestuur



Voorwoord van de bedrijfsleiding

Beste medewerkers,

„ifm wil een moreel bedrijf zijn“. Dit hoofdmotief van onze filosofie is een vast bestanddeel van ons dagelijkse doen en laten. De sinds 1990 bestaande filosofie met de daarin verankerde principes laat zien dat we ons bewust zijn van de maatschappelijke verantwoordelijkheid die we als wereldwijd opererende onderneming hebben.

De maatschappelijke veranderingen in de afgelopen jaren hebben ertoe geleid dat ethisch handelen wereldwijd een bijzondere betekenis heeft gekregen.

Tegen deze achtergrond hebben wij besloten een gedragscode op te stellen die voor ons allemaal geldt. Met deze gedragsregels komen wij onze morele en ethische verplichtingen jegens ifm, haar medewerkers alsook de klanten en leveranciers na.

Wij willen „in zekerheid succesvol groeien“. Daartoe behoort ook dat wij ons volgens de geldende wetgeving en richtlijnen gedragen en daarmee strafrechtelijke en civielrechtelijke

vervolgingen voorkomen. Op deze manier willen wij onze morele verplichtingen nakomen.

Met deze gedragscode geven wij u een praktische leidraad voor hoe wij ons bij rechtelijke en ethische vraagstukken willen gedragen.

Tegelijkertijd eisen wij van onszelf en van alle medewerkers dat deze gedragsregels strikt worden nageleefd.

Essen en Tettngang, maart 2014

ifm stiftung & co. kg

Martin Buck
Voorzitter Raad van Bestuur

Michael Marhofer
Voorzitter Raad van Bestuur



Filosofie en geldende wetgeving

De basis voor ons handelen is onze bedrijfsfilosofie.

Hierbij houden wij ons strikt aan de geldende wetgeving en normen van de verschillende landen waarin wij opereren.

Medewerkers van ifm¹ richten zich naar de principes die in de filosofie van ifm zijn vastgelegd.

ifm richt zich naar de geldende wetgeving, richtlijnen en normen.

¹ Let op:

Omwille van een betere leesbaarheid wordt in dit document afgezien van genderdifferentiatie. De gehanteerde begrippen gelden overeenkomstig het beginsel van gelijke behandeling voor alle genders.



Omgang met elkaar

Medewerkers gaan respectvol met elkaar om.

Het Handvest van de Verenigde Naties voor mensenrechten wordt uitdrukkelijk erkend.

ifm en haar medewerkers discrimineren niemand op basis van leeftijd, geslacht, religie, herkomst of om andere redenen.

ifm heeft multinationale leidinggevenden en medewerkers en accepteert de levenswijze en cultuur van de verschillende landen.

Wij hebben respect voor het individu.

(richtlijn uit de bedrijfsfilosofie)



Omgang met klanten en leveranciers

ifm heeft een bijzondere instelling ten opzichte van de klanten. Elke medewerker is – direct of indirect – een verkoopmedewerker.

Medewerkers van ifm verinnerlijken hierbij het principe „Close to you“.

ifm zal principieel geen producten ontwikkelen, produceren of verkopen, die direct militaire of wapentechnische doelen dienen.

Leveranciers worden in het belang van ifm objectief uitgekozen. Hierbij wordt met name rekening gehouden met de kwaliteit en prijs, maar ook het maatschappelijke verantwoordelijkheidsgevoel en de arbeidsvoorwaarden van de leverancier zijn van doorslaggevend belang.

ifm onderhoudt met haar klanten en leveranciers een vertrouwelijke omgang.

ifm zal principieel geen producten ontwikkelen, produceren of verkopen, die direct militaire of wapentechnische doelen dienen.



Belangenconflicten

ifm-vertegenwoordigers vermijden alle belangenconflicten of situaties die de schijn van een potentieel belangenconflict wekken.

Er is sprake van een belangenconflict als de objectiviteit van een beslissingsnemer door persoonlijke relaties of persoonlijke bevoordelingen in gedrang komt.

ifm-medewerkers zijn verplicht aan hun chef en/of de compliance-medewerker situaties met potentiële of duidelijke belangenconflicten te melden.

Belangenconflicten moet worden vermeden.

Potentiële belangenconflicten moeten worden gemeld.



Omgang met geschenken, traktaties en andere giften

Geloofwaardigheid en loyaliteit met de onderneming zijn belangrijke waarden.

Schenken mogen in geen geval een onredelijk hoge waarde hebben en niet als omkoping beschouwd of begrepen worden.

Ook schenkingen van geringe waarden, bijvoorbeeld schenkingen waarbij een tegenprestatie wordt verwacht, kunnen ontoelaatbaar en zelfs strafrechtelijk relevant zijn.

Tegen deze achtergrond mogen alleen „gangbare“ zakelijke giften worden aangenomen/geschonken als ze redelijk zijn.

In twijfelgevallen kan het voor een juiste beslissing handig zijn om zich af te vragen of het bekend worden van de schenking geen bezwaar zou zijn of tot reputatieschade van de betrokken personen en/of de onderneming zou kunnen leiden.

Voor schenkingen aan/door overheidsinstanties/-functionarissen gelden speciale (strengere) regels en moet overleg worden gepleegd met de verantwoordelijke Central Managing Director of de compliance-medewerker.

Bij het doen of aannemen van schenkingen moet voor het specifieke geval een redelijkheidstoets worden uitgevoerd.

Bij overheidsinstanties/-functionarissen moet helemaal worden afgezien van schenkingen.



Vertrouwelijke informatie en gegevensbescherming

Medewerkers van ifm kunnen gevoelige informatie ontvangen, opslaan en verzenden, die vanwege de wettelijke voorschriften en specifieke eisen van de klant resp. leverancier ten dele is onderworpen aan bijzondere bescherming.

Tot deze informatie behoren gegevens van zakenpartners (klanten, leveranciers en dienstverleners), medewerkers en sollicitanten en informatie die onder het bedrijfsgeheim en de geheimhoudingsplicht (bijvoorbeeld met klanten of leveranciers) valt.

ifm gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie en markeert gegevens waar nodig als vertrouwelijke informatie.

Persoonsgegevens worden uitsluitend met inachtneming van de wettelijke bepalingen verzameld, verwerkt, gebruikt en ter beschikking gesteld.

ifm gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie.



Milieubescherming en duurzaamheid

„ifm verlangt en stimuleert milieubewuste beslissingen en handelwijzen.“ (grondbeginsel uit de bedrijfsfilosofie)

Wij verplichten ons ertoe de hiervoor geldende milieurelevante rechtsvoorschriften en door de autoriteiten opgelegde verplichtingen na te komen en daarnaast de milieubescherming binnen een economisch te verantwoorden kader continu te verbeteren.

Wij gaan zorgvuldig en zuinig om met de beschikbare natuurlijke hulpbronnen.

Het is ons doel om de voortdurende ontwikkeling en verbetering van de ifm-ondernemingsgroep met betrekking tot duurzaamheid organisatorisch te verankeren: wij stemmen economie, ecologie en sociale aspecten op elkaar af.

ifm verlangt en stimuleert milieubewuste beslissingen en handelwijzen.

ifm stemt economie, ecologie en sociale aspecten op elkaar af.



Kwaliteit

„Hoge productkwaliteit en waarheid van de technische gegevens zijn onaantastbare ifm-waarden“ (leidend beginsel uit de bedrijfsfilosofie).

Kwaliteit is voor ons een begrip dat veel verder gaat dan alleen het product. Onze in het managementsysteem gedefinieerde processen zijn gericht op klantenservice en productkwaliteit.

Zo worden alle producten van de ifm-ondernemingsgroep de norm voor hoogste betrouwbaarheid, precisie en duurzaamheid.

Producten van ifm zijn voorbeeldig in hun kwaliteit en prestatie.



Bedrijfsveiligheid, kinderarbeid en dwangarbeid

ifm treft voldoende maatregelen om in haar producten het gebruik te voorkomen van grondstoffen waarmee direct of indirect bewapende groepen worden gefinancierd die de mensenrechten schenden.

ifm houdt zich aan de wettelijke voorschriften ter bescherming van de gezondheid en veiligheid op de werkplek en zorgt voor een arbo- en gezondheidsmanagementsysteem.

Het Handvest van de Verenigde Naties voor de mensenrechten en het daarin vastgelegde verbod op kinderarbeid en dwangarbeid wordt uitdrukkelijk erkend.

Ook van haar leveranciers in binnen- en buitenland eist ifm naleving van de Europese normen met betrekking tot bedrijfsveiligheid en kinderarbeid.

ifm neemt verantwoordelijkheid voor de gezondheid en veiligheid van zijn medewerkers.

Kinderarbeid en dwangarbeid worden door ifm bij zichzelf en bij haar leveranciers uitdrukkelijk afgekeurd.



Antitrustwetgeving

ifm houdt zich aan de geldende antitrustwetgeving en het mededingingsrecht.

Er worden geen ontoelaatbare prijsafspraken of afspraken over andere (technische en commerciële) voorwaarden gemaakt.

Evenmin worden bijvoorbeeld over klanten en verkoopgebieden afspraken gemaakt die in strijd zijn met de antitrustwetgeving of het mededingingsrecht.

ifm verplicht zich tot eerlijke concurrentie.



Consequenties en contactpersoon

Als een medewerker van ifm niet zeker weet hoe hij of zij zich in een bepaalde situatie in overeenstemming met de geldende wetten of deze gedragscode dient te gedragen, wordt de medewerker met advies bijgestaan door de compliance-medewerker (e-mail: compliance@ifm.com).

Medewerkers van ifm zijn in verdachte gevallen verplicht om overtredingen van de in deze gedragscode of de geldende wetgeving vervatte voorschriften door medewerkers van ifm, voor ifm werkende handelsvertegenwoordigers of andere zakenpartners van ifm onmiddellijk te melden bij de compliance-medewerker. Alle meldingen worden vertrouwelijk behandeld.

Een melding kan ook anoniem worden gedaan via <https://www.bkms-system.com/ifm>.

In het geval van een overtreding van een medewerker tegen de bedrijfsprincipes van ifm zal ifm geschikte maatregelen treffen om nog meer overtredingen te voorkomen.

ifm behoudt zich het recht voor om arbeidsrechtelijke consequenties te trekken en, indien nodig, schadevergoeding te eisen van medewerkers die in strijd met de gedragscode hebben gehandeld.

Overtredingen van de ifm-gedragscode moeten onmiddellijk worden gemeld.

ifm behoudt zich het recht voor bij overtreding arbeidsrechtelijke, civielrechtelijke en/of strafrechtelijke sancties op te leggen.

Verdachte gevallen moeten onmiddellijk worden gemeld.



Geldigheid en implementatie

De gedragscode geldt vanaf het moment van bekendmaking en is bindend voor alle medewerkers van de ifm-ondernemingsgroep.

Op nader vast te leggen momenten zullen er e-learnings of andere scholingen over compliance plaatsvinden.

De compliance-medewerker kan te allen tijde controleren of de gedragscode wordt nageleefd.

Dit kan in overleg met de compliance-medewerker en de Raad van Bestuur van de ifm stiftung & co. kg ook door andere afdelingen, zoals de interne-auditafdeling, of door externe dienstverleners worden uitgevoerd.

Geldigheid: bindend voor alle medewerkers vanaf bekendmaking

Scholingen (bijvoorbeeld e-learning) over compliance worden verplicht uitgevoerd.

Te allen tijde kan worden gecontroleerd of de gedragscode wordt nageleefd.